



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO

Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO

tel. 08241909648

Cod. mec. bnic84300x - Cod. Fiscale 92051360623

e-mail bnic84300x@istruzione.it - pec bnic84300x@pec.istruzione.it

sito web <http://www.icmoscatibn.edu.it>



Ai Docenti Scuola Secondaria I.C. " G. Moscati"
Agli individuati Docenti Somministratori prove INVALSI CBT

Alla referente d'Istituto per la valutazione – Prof.ssa Elena Vetrone

All'A.T.I. Nicolosi

All'Animatore Digitale Prof.ssa Mariangela Calicchio

Alla Docente Collaboratrice Prof.ssa Elena Stanzione

A tutti gli altri Docenti di Scuola Sec. di I grado

Agli Assistenti Amministrativi

Al DSGA della I.S.

Ai Collaboratori Scolastici di sede

Agli Atti

Sito web

Oggetto: ORGANIZZAZIONE SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI CBT 2025 - classi III di scuola secondaria di I grado d'Istituto.

Con riguardo alle modalità organizzative previste da Invalsi per la somministrazione delle prove Invalsi CBT per il corrente a.s., si forniscono, nel documento a seguire, **le indicazioni procedurali per la somministrazione delle prove per le classi III secondarie d'istituto** (n.b. classi NON campione) comprensive del declinato piano organizzativo (tempi, soggetti e modalità di somministrazione) disposto in congruenza e in applicazione alle disposizioni Invalsi, per i successivi impegni di competenza .

SEZIONI DEL DOCUMENTO:

- **SEZIONE 1- INFORMATIVA GENERALE SULLA ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE CBT**
- **SEZIONE 2- MODALITA' ORGANIZZATIVE DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE CBT: Tempi - soggetti - modalità di somministrazione**
- **SEZIONE 3- SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI CBT 2025 - Indicazioni procedurali.**

ALLEGATI AL DOCUMENTO:

- **Protocollo di somministrazione prove Invalsi CBT**
- **Manuale per il Docente somministratore**

SEZIONE 1- INFORMATIVA GENERALE SULLA ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE CBT Invalsi - prove CBT 2025

Di seguito, richiamo alle disposizioni dell'Invalsi per lo svolgimento delle prove computer based (CBT), per la classe III secondaria di primo grado (grado 8) per il corrente a.s. 2024.2025

In base all'art. 7, c. 1 del D. Lgs. 62/2017 le prove INVALSI:

- ✓ sono **censuarie**, ossia sono rivolte a tutti gli allievi della classe III secondaria di primo grado;
- ✓ riguardano tre ambiti disciplinari: **Italiano, Matematica e Inglese**;
- ✓ si compongono per ogni allievo di domande estratte da un ampio repertorio di quesiti (*banca di item*) e variano pertanto da studente a studente, mantenendo per ciascuna forma, uguale difficoltà e struttura;
- ✓ sono **computer based** (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer connessi alla rete internet in un arco temporale (finestra di somministrazione), assegnato alla scuola da INVALSI

Tempi e Modi di Somministrazione delle prove:

La somministrazione CBT implica che:

all'interno di una stessa scuola o anche di una stessa classe la somministrazione di una prova può avvenire **in orari o giorni diversi**;

A **livello di singolo allievo** la somministrazione può avvenire:

- **in tre giornate** distinte scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata, una giornata per ciascun ambito disciplinare (soluzione consigliata),
- **in due giornate distinte** scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione non ottimale),
- **in una sola giornata** scelta dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione sconsigliata);

Durata delle prove:

- **Italiano:** 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
- **Matematica:** 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
- **Inglese (*reading*):** 45 minuti,
- **Inglese (*listening*):** circa 30 minuti (la durata della prova può variare leggermente da studente a studente).

Per gli allievi disabili e con DSA può essere previsto un tempo aggiuntivo di 15 minuti per le prove di Italiano, Matematica e Inglese ***reading***; per Inglese-***listening*** può essere previsto il terzo ascolto.

Docente somministratore e Collaboratore tecnico:

Invalsi rileva che nel locale in cui avviene la somministrazione **deve essere presente:**

- a) il docente responsabile della somministrazione** (*Docente somministratore*), nominato dal Dirigente scolastico, preferibilmente tra i docenti non della classe e non della disciplina oggetto della prova;
- b) il responsabile del funzionamento dei computer** (*Collaboratore tecnico*), nominato dal Dirigente scolastico tra il personale con competenze informatiche adeguate;

Il **Docente somministratore** e il **Collaboratore tecnico** collaborano strettamente per lo svolgimento della prova secondo **le modalità definite dal Protocollo di somministrazione che viene allegato alla presente, unitamente al manuale del somministratore.**

La somministrazione delle prove CBT:

- Ogni studente svolge le prove INVALSI **mediante un computer collegato a internet**, che non deve essere necessariamente lo stesso computer per ognuna delle tre prove;
- le prove CBT si possono svolgere in **giornate diverse**, anche non contigue, all'interno della **finestra di somministrazione** assegnata alla scuola;
- la somministrazione può essere organizzata per:
 - **classe**
 - **gruppo di studenti**

In base alle dotazioni informatiche della scuola, alla qualità della connessione internet e alle esigenze organizzative, la somministrazione può avvenire in:

- sequenza**, ossia solo una classe o un gruppo di studenti alla volta svolgono la prova,
- parallelo**, due o più classi, oppure due o più gruppi di studenti, svolgono in contemporanea le prove, non necessariamente della stessa materia;

Ogni studente svolge le prove INVALSI in un numero di giornate variabile ma **Invalsi** consiglia fortemente lo svolgimento delle quattro prove **in tre giornate diverse**, sempre all'interno della **finestra di somministrazione** assegnata alla scuola.

Operazioni preliminari alla somministrazione:

Prima dell'inizio del periodo di somministrazione è necessario:

1. eseguire il **Diagnostic tool e Test audio per la prova di Inglese- listening**, disponibili sul sito dell'INVALSI;
2. verificare che tutti i computer destinati alla somministrazione CBT delle prove INVALSI:
 - a. siano regolarmente funzionanti
 - b. siano connessi ad internet

- c. risultino compatibili nel report del Diagnostic tool
- d. siano predisposti per l'ascolto individuale mediante audio-cuffie della prova di Inglese-*listening*
- e. siano forniti e siano in grado di eseguire almeno uno tra i browser della lista dei browser compatibili presente nell'area riservata alle segreterie scolastiche sul sito INVALSI. Si fa presente che la lista include browser gratuiti, liberamente scaricabili e *open source*.

Gli esiti dei risultati delle prove INVALSI

Gli esiti delle prove INVALSI confluiscono nel **Certificato delle competenze** in livelli descrittivi distinti per Italiano, Matematica e Inglese: comprensione della lettura e dell'ascolto art. 9, c. 3 lettera *f*) del D. Lgs. 62/2017.

Tale documentazione è disponibile sul portale SIDI secondo modi e tempi definiti dal MI in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 62/2017.

SEZIONE 2**Modalità organizzative di somministrazione delle prove per le classi terze d'istituto (classi NON campione)****Tempi - soggetti - modalità di somministrazione prove Invalsi CBT 2025:**

Calendario somministrazione delle prove CBT 2025: a seguire.

Docenti Somministratori: indicazione nominativa riportata in calendario.

Collaborazione Tecnica: **A.T.I. Nicolosi – AD Mariangela Calicchio****CALENDARIO DI SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI CBT 2025****PROVA DI ITALIANO****1^ GIORNO****09/04/2025 (mercoledì)**

1^ GIORNO		
09/04/2025 (mercoledì)		
ORARIO	Lab.1 Informatico (piano terra)	Lab. 2 Linguistico (primo piano)
8:15 – 10:15	Somministratori Luciano/Vetrone Classe- IIIB n. 10 alunni (secondo ordine alfabetico)	Somministratori Vetere Classe- IIIB n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)
10:30 – 12:30	Somministratori Ionico Classe- III A n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)	Somministratori Stanzione Classe- III A n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)

PROVA DI ITALIANO

2^ GIORNO

10/04/2025 (giovedì)

ORARIO	Lab. 1 Informatico (piano terra)	Lab. 2 Linguistico (primo piano)
8:15 – 10:15	<p>Somministratori De Nigris/Martinisi</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.10 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Vetrone</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>

PROVA DI MATEMATICA

3^ GIORNO

11/04/2025 (venerdì)

ORARIO	Lab. 1 Informatico (piano terra)	Lab. 2 Linguistico (primo piano)
8:15 – 10:15	<p>Somministratori Giangregorio/Varricchio</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.10 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Formato</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>
10:30 – 12:30	<p>Somministratori Luciano</p> <p>Classe- III B</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Calicchio/Vetrone</p> <p>Classe- III B</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>

PROVA DI MATEMATICA

4^ GIORNO

14/04/2025 (lunedì)

PROVA DI MATEMATICA

8:15 – 10:15	<p>Somministratori Vetrone</p> <p>Classe- III A</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Stanzione/Giangregorio</p> <p>Classe- III A</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>
--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROVA D'INGLESE

5^ GIORNO

15/04/2025 (martedì)

ORARIO	Lab. 1 Informatico (piano terra)	Lab.2 Linguistico (primo piano)
8:15 – 10:15	<p>Somministratori Mastromarino</p> <p>Classe- III B</p> <p>n. 10 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Martinisi</p> <p>Classe- III B</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>
10:30 – 12:30	<p>Somministratori Capasso</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.10 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Varricchio/Martinisi</p> <p>Classe- III G</p> <p>n.9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>

PROVA D'INGLESE

6^ GIORNO

16/04/2025 (mercoledì)

ORARIO	Lab 1 Informatico (piano terra)	Lab 2 Linguistico (primo piano)
8:15 – 10:15	<p>Somministratori Pacifico</p> <p>Classe- III A</p> <p>n. 9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>	<p>Somministratori Capasso/Stanzione</p> <p>Classe- III A</p> <p>n. 9 alunni (secondo ordine alfabetico)</p>

SEZIONE 3- Somministrazione prove INVALSI CBT 2025 - Indicazioni procedurali.

Per seguito di rispettiva e specifica spettanza, nel richiamare al personale docente e tecnico in indirizzo la necessità di preventiva ed accurata analisi individuale del materiale informativo predisposto dall'INVALSI (n.b. Protocollo di somministrazione, Manuale per il Docente Somministratore Prove INVALSI CBT, altro) , si forniscono di seguito indicazioni di carattere procedurale , propedeutiche e funzionali alla somministrazione delle prove CBT, destinate agli alunni delle classi III di scuola secondaria di I grado per il corrente a.s., nelle definite date di somministrazione e secondo le disposte modalità .

Prima dello svolgimento delle prove, gli individuati Collaboratori tecnici (ATI Nicolosi e l'AD prof.ssa Mariangela Calicchio), verificheranno ulteriormente che i computer da utilizzare per lo svolgimento delle prove siano correttamente funzionanti, connessi a Internet e forniti ciascuno di cuffie auricolari anch'esse funzionanti.

Nelle date programmate per la somministrazione delle prove nazionali i Collaboratori tecnici si assicureranno che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova INVALSI CBT per il grado 8 siano regolarmente accesi almeno 10 minuti prima dell'arrivo degli allievi, collegati ad internet con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova e, in caso di Inglese- *listening*, forniti di cuffie auricolari funzionanti. (N.B. *Il link sarà reso disponibile da INVALSI nell'area riservata del dirigente scolastico, del referente per la valutazione e della segreteria scolastica il giorno precedente all'inizio delle prove*).

Nelle date di somministrazione, al fine di evitare problematiche di collegamento alla rete internet durante lo svolgimento delle prove invalsi CBT nei laboratori e negli ambienti dedicati, e' categoricamente vietato l'utilizzo della rete internet negli altri locali scolastici (aule classi I e II ed altri ambienti d'apprendimento).

RIUNIONI PRELIMINARI. In ciascuna delle date programmate, rispettivamente **alle ore 7.30 e alle ore 9.45**, tenuto conto della somministrazione in sequenza delle prove per gruppi di alunni, con stabilito avvio delle medesime **alle ore 8.15 e alle ore 10.30**, **si procederà ad agire gli incontri preliminari per formalizzare** in situazione, con gli individuati docenti somministratori ed il **docente delegato prof.ssa Elena Stanzione**, alle previste operazioni propedeutiche alle somministrazioni.

All'uopo, agli orari sopraindicati:

Il docente delegato prof.ssa Elena Stanzione , riceve dal Dirigente Scolastico, in busta chiusa, l'elenco studenti con relative credenziali per ogni gruppo di alunni che provvede a fornire ai somministratori; effettua le operazioni formali previste con il docente somministratore; coadiuvata dal personale ausiliario, si assicura che 15 minuti prima dell'inizio della prova gli alunni siano accompagnati nei laboratori e negli ambienti individuati e che ,al termine di ciascuna prova, i gruppi alunni siano riaccompagnati nelle rispettive classi.

Prima della somministrazione

Nei giorni precedenti alla somministrazione, per ciascun Docente somministratore, è necessario:

1. leggere con attenzione il materiale presente sul sito INVALSI nella sezione **MATERIALE INFORMATIVO** disponibile nell'area della segreteria scolastica, avendo cura di verificare costantemente se sono disponibili nuovi documenti e aggiornamenti;
2. leggere con particolare attenzione il **Protocollo e il Manuale di somministrazione**;
3. verificare il calendario di somministrazione della/e classe/i o del/i gruppo/i a assegnati, come predisposto;

4. essere presente all' **ora di convocazione della riunione preliminare** prevista prima dell'inizio dello svolgimento delle prove;
5. visionare l'aula informatica in cui si svolgeranno le prove INVALSI CBT per il grado 8 per la/e classe/i o il/i gruppo/i a assegnati;
6. interfacciarsi con i Collaboratori tecnici individuati per accordarsi sull'organizzazione dello svolgimento delle prove INVALSI CBT per il grado 8;
7. [il giorno precedente allo svolgimento delle prove], verificare che i computer siano pronti per l'uso, incluse le audio-cuffie per la prova di ascolto di Inglese (*listening*) o per gli allievi con PEI o PDP che svolgono la prova con l'ausilio del sintetizzatore vocale (botone **text to speech**);
8. informarsi sulle misure organizzative adottate per gli allievi con PEI o PDP che fanno parte della classe (o del gruppo) assegnati. In particolare:
 - a. la presenza o l'assenza nell'aula informatica degli allievi con PEI o PDP;
 - b. l'idoneità degli spazi per eventuali allievi disabili presenti durante la somministrazione.
9. [il giorno della somministrazione] controllare con i Collaboratori tecnici che tutti i computer dell'aula informatica siano:
 - a. regolarmente accesi **almeno 10 minuti prima** dell'arrivo degli allievi,
 - b. collegati a Internet con **attivo il link alla pagina web d'inizio delle prove** in cui l'allievo inserisce le proprie credenziali;
10. in ogni fase segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico problemi o difficoltà riscontrate.

La somministrazione

Per ciascuna data di somministrazione:

1. Il Docente somministratore invita gli allievi a prendere posto
2. Il Docente somministratore apre la busta della prova da svolgere e sull'elenco degli studenti ritaglia le linee orizzontali delle credenziali (cosiddetto talloncino) per ciascun allievo, facilitando così le procedure di consegna.
3. Il Docente somministratore distribuisce agli allievi presenti alla somministrazione, le credenziali (staccando quindi solo verticalmente i talloncini precedentemente tagliati in orizzontale) facendo firmare lo studente sul talloncino stesso e sull'Elenco studenti per ricevuta del talloncino. Il docente firma l'elenco degli studenti per ogni talloncino consegnato.
4. Con la somministrazione in parallelo la busta deve essere chiusa e portata dal Coordinatore dei Docenti somministratori all'altro gruppo per la ripetizione delle operazioni previste, come soprarichiamate.

5. Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali dà ufficialmente inizio alla prima prova INVALSI CBT per il grado 8, comunicando agli allievi che:
 - a) se hanno bisogno di carta per i loro appunti possono usare solo fogli forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore) che dovranno riconsegnare, al termine della prova, al Docente somministratore;
 - b) i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente somministratore;
 - c) il tempo complessivo di svolgimento della prova (variabile in ragione della prova) è regolato automaticamente dalla piattaforma;
 - d) una volta chiusa qualsiasi prova INVALSI CBT per il grado 8 (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova stessa.
6. Al termine della prima prova INVALSI CBT per il grado 8 ciascuno studente si reca dal Docente somministratore:
 - a. riconsegna il talloncino con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il Docente somministratore appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione;
 - b. riconsegna i fogli degli appunti, se richiesti.
7. Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'Elenco studenti.
8. Il Docente somministratore ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola.
9. Con la somministrazione in parallelo la busta deve essere chiusa e portata dal Coordinatore dei Docenti Somministratori all'altro gruppo che ripete le operazioni ivi previste e sopra descritte.
10. Con la somministrazione in parallelo il Docente somministratore dell'ultimo gruppo, chiude e firma la busta della prova, la inserisce nella busta principale che consegna al docente delegato del Dirigente scolastico prof.ssa Elena Stanzione. Si procede quindi alla compilazione del verbale di riconsegna che sarà anch'esso inserito nella busta principale con la nota di riservatezza compilata e firmata da tutti i somministratori, collaboratori tecnici.
11. I Docenti somministratori, al termine della prova, provvederanno a consegnare al delegato del Dirigente scolastico Prof.ssa Stanzione i fogli utilizzati per gli appunti dagli studenti. Il Dirigente provvederà a distruggerli in maniera sicura e riservata.

L'Elenco studenti con credenziali per le somministrazioni

L'Elenco studenti con credenziali è predisposto per ogni prova, ed è disponibile per essere stampato nell'area riservata al Dirigente scolastico a partire dal 28.3.2025

L'Elenco studenti contiene per ciascun allievo/a:

– Cognome e nome;

- Mese e anno di nascita;
- Genere;
- Username d’Italiano (se prova d’Italiano);
- Password d’Italiano (se prova d’Italiano);
- Username di Matematica (se prova di Matematica);
- Password di Matematica (se prova di Matematica);
- Username d’Inglese (**Reading**) (se prova d’Inglese **reading**);
- Password d’Inglese (**Reading**) (se prova d’Inglese **reading**);
- Username d’Inglese (**Listening**) (se prova d’Inglese **listening**);
- Password d’Inglese (**Listening**) (se prova d’Inglese **listening**).

Inoltre, l’Elenco studenti consente di registrare:

- la data di svolgimento della prova;
- l’ora d’inizio della prova;
- l’ora di fine della prova;
- la firma dello studente per la consegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la consegna del talloncino;
- la firma dello studente per la riconsegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la riconsegna del talloncino.

Allievi assenti

L'allievo di una classe NON campione assente a una o più prove INVALSI CBT per il grado 8 deve recuperare la/le prova/e che non ha svolto anche con allievi di altre classi, all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola da INVALSI. Se l'assenza dello studente si prolunga oltre il termine di tale periodo, nei casi previsti dalla normativa vigente, l'allievo sostiene la/le prova/e che non ha svolto durante la sessione suppletiva che si svolgerà tra il **26 maggio 2025** e il **6 giugno 2025**. Per gli alunni assenti è necessario utilizzare gli elenchi studenti con credenziali presenti nella busta della prova da somministrare riposta all'interno della busta principale della classe di riferimento. La procedura da seguire è sempre quella indicata.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ernestina Cassese

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice

dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse