

REGISTRO ELETTRONICO AXIOS 2.0 (RE) DOCENTI

Le credenziali di accesso al **RE** sono comunicate ai docenti, attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo email comunicato in Segreteria all'atto della registrazione. La prima mail comunica il proprio **Codice Utente**; l'altra la **Password** temporanea.

Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

Nel caso il docente sia già registrato nel database della scuola, potrà utilizzare le credenziali già in suo possesso.

Esempio di credenziali:

Codice Utente: 8405

Password: Abc7krT1@

PIN: 1234

COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

- 1) Collegarsi al sito della scuola (<https://icmoscatibn.edu.it>) e cliccare sull'icona



- 2) Alla schermata successiva compilare i campi inserendo le proprie credenziali come nell'esempio riportato in figura

Il codice fiscale della scuola è 92051360623.

Nel caso di primo accesso (credenziali appena ricevute) il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea e fornire/non fornire i consensi per la privacy. Altrimenti si

può procedere inserendo le credenziali già usate in passato.

Successivamente sarà proposta una schermata che presenterà una serie di tavolette, dove



cliccando sull'icona si accederà alla pagina iniziale del registro elettronico.

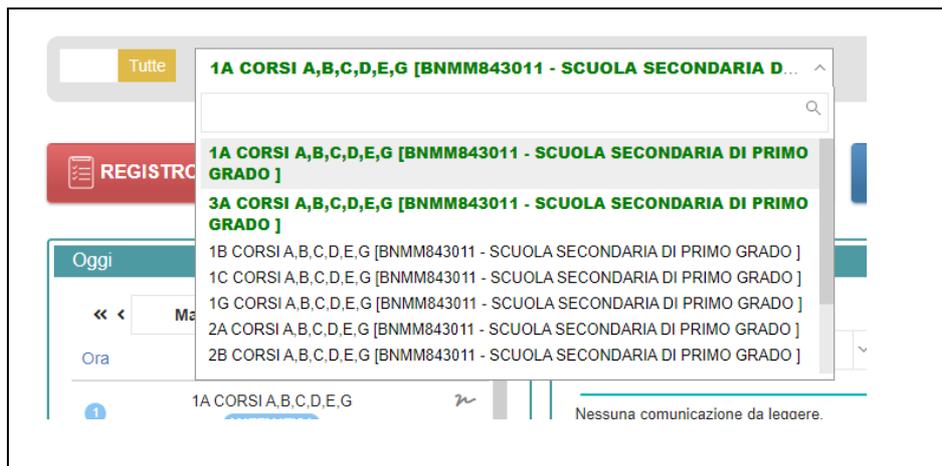
Lo screenshot mostra l'interfaccia del Registro Docenti RE 2.0. In alto c'è un header con il logo "REGISTRO DOCENTI", l'anno scolastico "2023/2024", il grado "I GRADO" e il logo "axios". A destra ci sono icone per assistenza, notifiche, email e calendario, oltre a un menu "PRIMARIA E SECONDARIA" e "SD". Sotto il header, ci sono filtri per "Le mie" (1A CORSI A,B,C,D,E,G [BNMM843011 - SCUOLA SECONDARIA D...]), la materia "MATEMATICA" e un pulsante "O.S.". Una barra di navigazione contiene tre pulsanti: "REGISTRO DI CLASSE" (rosso), "REGISTRO DOCENTE" (arancione) e "PROGRAMMAZIONE" (blu). A destra c'è un "MENU VELOCE" con pulsanti per "COLLOQUI", "COMUNICAZIONI", "RICERCA...", "SCRUTINI", "MATERIALE DIDATTICO E COLLABORA", "ALTRE FUNZIONI", "SPORTELLINO DIDATTICO" e "COMPOSIZIONE GIUDIZI". Il contenuto principale è diviso in due sezioni: "Oggi" (Martedì, 12 settembre 2023) con un calendario delle lezioni per "1A CORSI A,B,C,D,E,G" di "MATEMATICA" e "Comunicazioni e bacheche" con un campo di ricerca e un pulsante "+". A destra c'è una sezione "Statistiche" con dati di valutazione.

ANALOGIE E DIFFERENZE TRA RE 1.0 RE 2.0

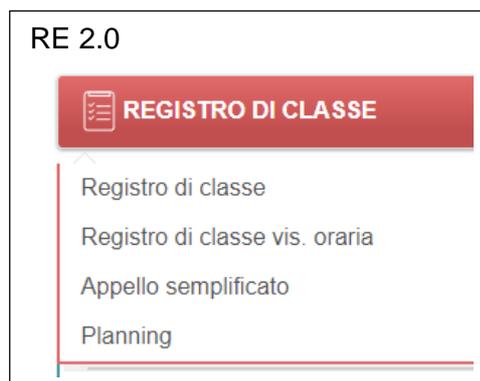
Lo screenshot mostra la barra di navigazione del Registro Docenti RE 1.0. A sinistra c'è un'icona "Sostituito". Al centro ci sono menu a tendina per "BNEE843012 SCUOLA PRIMARIA FERROVIA", "1^A COMUNE (INGLESE)" e "II quadrimestre".

Lo screenshot mostra la barra di navigazione del Registro Docenti RE 2.0. A sinistra c'è un pulsante "Le mie". Al centro ci sono menu a tendina per "1A CORSI A,B,C,D,E,G [BNMM843011 - SCUOLA SECONDARIA D..." e "MATEMATICA".

La scelta di corso, sezione nonché di materia sui quale si vuole agire è praticamente identica, la differenza sta nel fatto che in re 2.0 (la seconda immagine) possiamo scegliere di visualizzare solo le mie classi o tutte per poter, ad esempio, scegliere una classe non mia dove fare attività di potenziamento

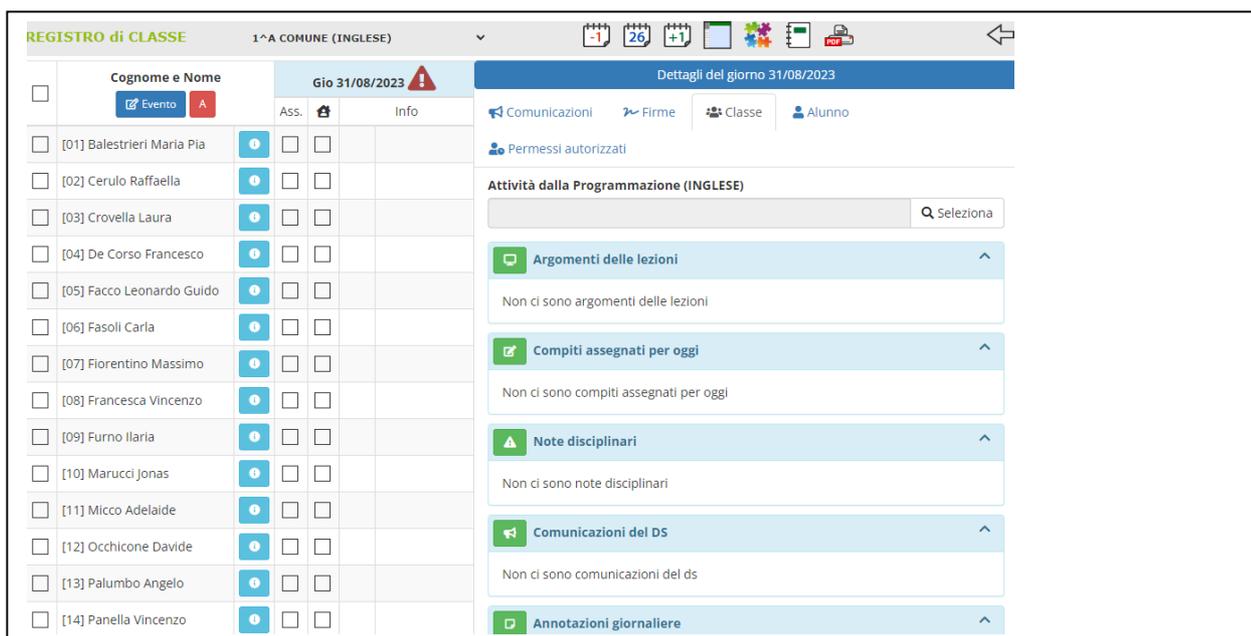


AREA REGISTRO DI CLASSE



Le voci sono praticamente le stesse in ordine diverso,
 giornaliero > registro di classe
 Settimanale > Registro di classe Vis. Oraria
 Appello semplificato e planning

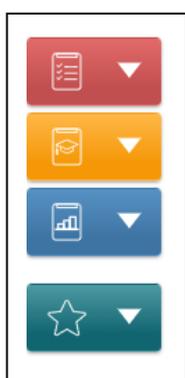
Le schermate relative sono praticamente le stesse



solo nella colonna di destra l'ordinamento delle voci è stato pensato in maniera differente ed in più abbiamo queste icone indicate in figura



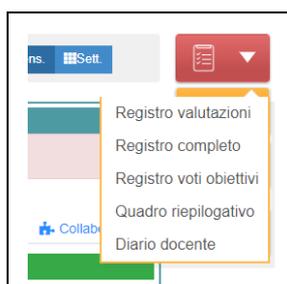
che ci permettono di avere una visione mensile settimanale o ritornare alla visione giornaliera del registro senza dovere uscire e rientrare nel registro optando per una scelta differente di visualizzazione, come era precedentemente nella versione 1.0



i pulsanti di lato indicati ci permettono di optare per scelte rapide su:
 registro di classe (tasto rosso)
 registro docenti (tasto giallo)
 Programmazione didattica scolastica ed obiettivi (tasto blu)
 Altre funzioni (tasto verde)

Questi tasti si attivano sempre in qualunque registro o funzione ci troviamo, per permetterci di muoverci velocemente dal registro di classe a quello docente o verso obiettivi, programmazione, altre funzionalità e viceversa, consentendoci di non dover uscire al menu principale per poter optare un'altra scelta.

Esempio di pressione tasto giallo



FIRMA DOCENTE

Nel registro 2.0 la funzionalità di firma è identica a quella del registro 1.0 con la differenza che si attiva automaticamente nel registro di classe, se il programma si rende conto che non abbiamo ancora firmato.

Nuova firma Martedì, 12 settembre 2023

Classe: 1A CORSI A,B,C,D,E,G

Ora: 1 Per n. ore: 1

Docente: DOCENTE PRIMARIA E SECONDARIA

Tipo firma: Cattedra

Materia: Cattedra

Lezione da svolgere con: Lezione in classe

Alunni di altre classi presenti: Seleziona

Argomento:

[Firma](#) [Chiudi](#)

Nuova Firma

Classe: 1^A COMUNE

Ora: 10 per n. ore: 1

Docente: Super User Axios

Materia: INGLESE

Tipo firma: Cattedra

Tipo lezione: In presenza

Alunni altre classi: Cattedra, Sost. oraria, Compresente, Sostegno

giovedì, 31 agosto 2023

[Firma](#)

ed inoltre nel registro 2.0 abbiamo la possibilità di firmare l'attività di potenziamento stesso dalla form di firma, cosa che prima non potevamo fare se non con delle scelte da optare prima di entrare nel registro di classe.

nella versione 2.0 di RE possiamo, in fase di firma, scegliere se svolgere la lezione con tutta la

classe oppure con alunni specifici.

1.0 VS
2.0

L'inserimento di una nuova firma è Identico.

Nelle figure a seguire, sono indicate le differenze tra le altre funzioni del registro di classe, come andremo a vedere cambia solo la grafica, per adeguamento ai nuovi standard qualitativi. La sostanza ed i contenuti non cambiano.

APPELLO SEMPLIFICATO

Cognome e Nome	D a g i u s t	A s s e	G i u s t	Ritardo			Uscita			G i u s t	S i N
				Si No	Ora Lez.	Orario	Si No	Ora Lez.	Orario		
[01] Balestrieri Maria Pia											
[02] Cerulo Raffaella											
[03] Crovella Laura											
[04] De Corso Francesco											

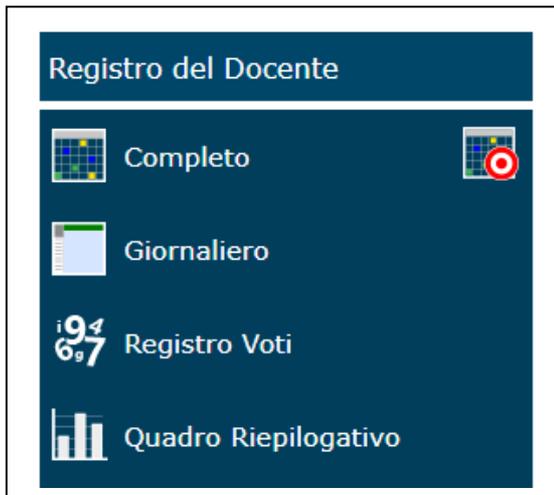
Firma	Appello semplificato											
	n	Ora	Mat.	Cognome e Nome								
1				[1] BELPERIO GIOVANNA								
2				[2] BUONAMICO CARMINE								
3				[3] CAMERLENGO GIOVANNA								
4												
5												

Ed in più nella versione 2.0 abbiamo immediata contezza delle firma apposte da noi e da altri docenti.

PLANNING

Cambia solo la grafica

AREA REGISTRO DOCENTE



Le voci sono le stesse con diverse descrizioni e la corrispondenza è:

Completo > Registro Completo

“Giornaliero e Registro voti” > voci raggruppate logicamente in “Registro Valutazioni”

Quadro riepilogativo > Quadro riepilogativo

In più nella versione 2.0 abbiamo registro voti obiettivi,

l’inserimento di una valutazione nel registro valutazioni segue la logica identica del registro 1.0

	Cognome e Nome	Info	Inser.	PRIMO QUADRIMESTRE		
				Scritto	Orale	Altro
<input type="checkbox"/>	[1] BELPERIO GIOVANNA			11/09 8		
<input type="checkbox"/>	[2] BUONAMICO CARMINE					
<input type="checkbox"/>	[3] CAMERLENGO GIOVANNA					
<input type="checkbox"/>	[4] CASTIELLO GIORGIA					
<input type="checkbox"/>	[5] DE FALCO GIACOMO					

clickando sull'icona  a destra rispetto al nome dell'alunno il programma ci prospetta la form di inserimento della singola valutazione

dove potremo inserire (in modo identico al registro 1.0) la valutazione suddivisa per tipologia, orale scritto, pratico etc. indicare se è una valutazione che fa media ovvero è una valutazione temporanea che deve essere successivamente confermata e se la valutazione è visibile o meno alle famiglie. Tutte le scelte di questa form sono successivamente modificabili.

L'inserimento multiplo di valutazioni, viene operato selezionando gli alunni e successivamente cliccando

sull'icona **+ Ins. multiplo** allo stesso modo in cui si inserivano le valutazioni massive nel registro 1.0.

La grafica è identica

L'ultima voce dell'area registro docente è **Diario docente** dove si potrà in modo semplice aggiungere compiti ed argomenti svolti utilizzando la form predisposta, e successivamente stampare il diario del docente

Nuovi compiti

12/09/2023

Materia
MATEMATICA

Descrizione

Link

Tutta la classe SI

Alunni

Salva Chiudi

PROGRAMMAZIONE ED OBIETTIVI (scuola primaria)

RE 1.0

Obiettivi

Gestione Obiettivi

Programmazione

Didattica - Gestione Team

Didattica - Verbali

Scolastica

RE 2.0

PROGRAMMAZIONE

Programmazione scolastica

Programmazione didattica

Obiettivi

Il programma segue la logica del registro 1.0, con la differenza che le voci didattica-gestione team e didattica - verbali sono raggruppate, nella versione 2.0, in programmazione didattica.

HOME

Gestione verbali Team

Non fai parte di nessun Team.

Team

Utilità

Nuovo Team

Nuovo Team (solo le mie classi)

one Annotazioni Coordinatore

Nessun elemento da visualizzare

Per il resto la gestione è identica nel funzionamento.

MENU VELOCE e COMUNICAZIONI



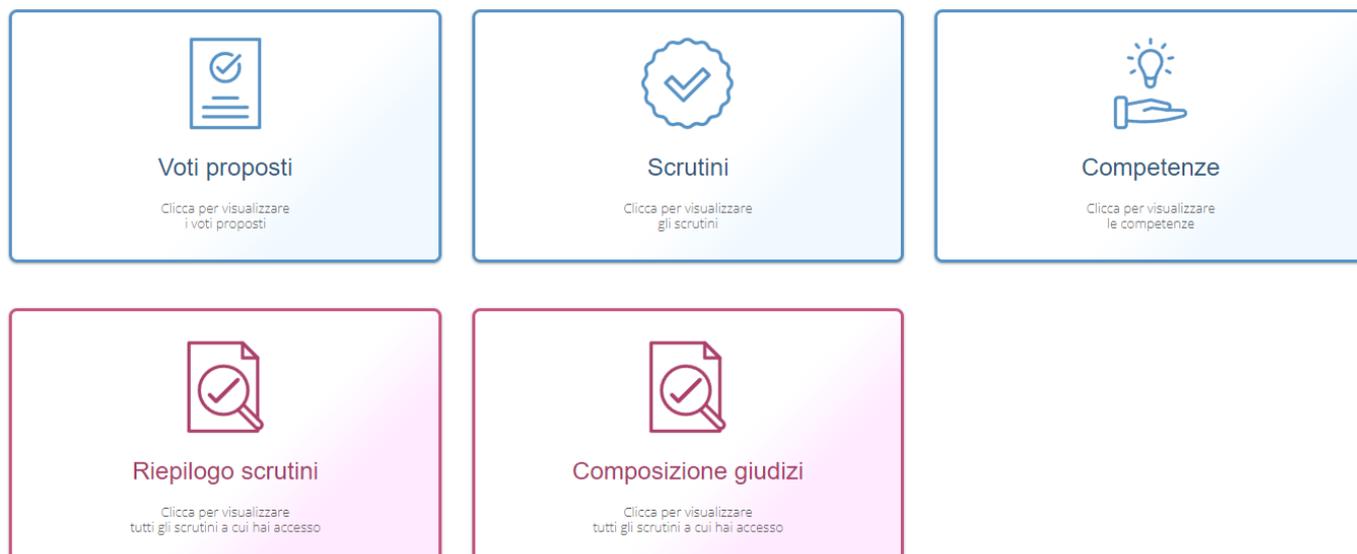
In questo menu sono elencate delle funzionalità che prima facevano parte delle ultime colonne del registro 1.0 con l'aggiunta di nuove (statistiche e sportello didattico, che è un modulo acquistabile su richiesta)
Il funzionamento delle procedure è identico alla versione 1.0 del registro

Al centro della pagina iniziale del registro abbiamo la sezione



Dove saranno elencate le comunicazioni del dirigente scolastico, dei coordinatori e della segreteria, rivolte ai docenti o alla classe.

Per quanto riguarda la sezione scrutini, a breve produrremo un documento dedicato, dove elencheremo le funzionalità della versione 2.0 del registro, afferenti scrutini primo e secondo quadrimestre per primaria e secondaria.



Al seguente link, è visionabile un video riepilogativo ufficiale di AXIOS sul registro docenti 2.0

[Registro Elettronico 2.0 Axios](#)